

# Entenda a praticidade do Office 365 nas suas aulas!



**Olá!**

Como uma das prioridades da Faculdade Dom Bosco de Porto Alegre é que a sua experiência com nosso ensino seja proveitosa e agradável, disponibilizamos uma série de ferramentas para integrar estudantes e professores tanto dos cursos presenciais, neste período de aulas remotas, quanto dos cursos à distância.

**Preparamos um passo a passo para te ajudar a fazer login e aproveitar essas facilidades:**

**#Dica:** utilizar o navegador Microsoft Edge para maior fluidez nas ferramentas

**01** Primeiro, acesse [portal.office.com](https://portal.office.com) e complete os campos com as suas informações.

Para estudantes da **faculdade presencial**, seu e-mail é seu **número de matrícula + domínio institucional**.

Exemplo: 01234567@faculdaadedombosco.edu.br.

A primeira senha para alunos da faculdade presencial é **fdb@ seu cpf**. Exemplo: fdb@01234567890.

Aos alunos do EAD, seu e-mail é seu **número de matrícula + domínio institucional**.

Exemplo: 01234567@eadsalesiano.net.

A primeira senha para alunos do EAD é **ead@ seu cpf**. Exemplo: ead@01234567890.

**02** Feito o primeiro acesso, a plataforma pede a criação de uma senha definitiva. Você pode criar a senha de sua preferência, desde que siga as orientações abaixo:

- *Insira de 8 a 256 caracteres*
- *Não inclua palavras comuns nem nomes.*
- *Combine letras maiúsculas e minúsculas, números e símbolos.*

**03** Ao concluir o acesso, a plataforma disponibiliza uma pequena apresentação das funcionalidades.

**04** O processo de inclusão de novos usuários é executado nos sistemas na virada de um dia para outro. Após esse prazo é só aproveitar!

**Confira todas as ferramentas disponíveis:**



• **Office Web:**

Com ele você tem acesso ao Outlook, seu e-mail institucional; ao Word, seu editor de textos; ao Excel, sua planilha de cálculos e ao Power Point, sua plataforma de apresentações.

• **OneDrive:**

Um espaço online para guardar seus arquivos com capacidade de 1Tb (Terabyte). Nele, você pode armazenar todos os trabalhos feitos no Office Web ou qualquer outro arquivo.

• **Teams**

É por onde você vai participar das aulas e realizar seus trabalhos em grupo! Nele, tem uma plataforma de chat e vídeo chamadas para integrar toda a comunidade da Dom Bosco.

**#Dica: o Teams funciona melhor pelo App, tanto no celular quanto no computador.**

